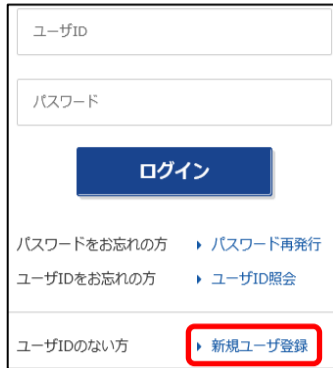


1. 新規にユーザ(受講者)として登録する

ユーザ(受講者)自身が、OSG eラーニングにユーザとして登録することができます。

1. ログイン画面で「新規ユーザ登録」をクリックします。



2. OSG eラーニングのユーザ規約と受講規約が表示されます。

ユーザ規約と受講規約の内容を確認後、[同意する]を選択し、[新規登録へ進む]をクリックします。

3. ユーザ(受講者)のプロフィールを入力し、[プロフィール設定確認へ進む]をクリックします。

4. 登録する内容を確認し、[新規ユーザ登録]をクリックします。

・ユーザIDは半角英数字と使用可能記号で、254文字以内で自由に設定してください。
(使用可能記号は、. _ @ ! \$ () = [] ^ ` { } ~ %)

・パスワードは、半角英数字と使用可能記号で、8~64文字以内で自由に設定してください。
(使用可能記号は、@ ! # \$ % & ' () * + - . : ; < > = [] ¥ { } | " ^)
(半角小文字の英語と数字は必ず組み合わせて入れてください。
全角文字の使用や、アルファベットのみ、数字のみでの設定はできません。)

ユーザの登録が完了したことを示すウィンドウが表示されます。

また、OSG担当窓口から、「ユーザ登録承認完了」のメールが届きます。

2. 受講コースを申し込む

1. ログイン画面で、ID・パスワードを入力しログインすると、マイページ画面が開きます。

マイページ画面で、メニューの[研修申込]から[コース申込]を選択します。



2. コース検索画面で、受講したいコースを検索します。

・検索条件を指定し、[検索]をクリックします。
(検索条件を指定せずに[検索]をクリックすると、申込可能な全てのコース一覧が表示されます。)

・受講したいコースの「コース概要」ボタンをクリックし、内容を確認の上、「カートに追加」して下さい。

・「申込申請確認へ進む」をクリックし、更に「申込申請」をクリックすると、
申込の処理が完了したことを示す表示がされ、申込申請完了となります。
OSG担当窓口から、「申込書控」のメールが届きます。